

« Qualiopi ???
Qualiopi ! »

Préparer la mise en conformité au référentiel RNCQ « Qualiopi »

Mise à jour

02-01-2026

Cette formation s'inscrit dans le cadre de votre projet de certification au Référentiel RNCQ Qualiopi de votre Organisme de Formation. Cette certification permettra à vos clients d'accéder aux financements mutualisés. Votre démarche de certification vous permettra aussi de construire un fonctionnement cohérent, qui s'appuie sur les valeurs de votre OF, vos choix d'organisation, et l'identité que vous souhaitez donner à vos formations. Vous avez choisi, ou envisagez de choisir prochainement, votre organisme certificateur et vous programmez votre audit de certification pour obtenir la certification : la formation-action proposée structure et guide votre réflexion, vous permet de produire vos supports du système qualité, en respectant l'identité de votre OF.

Public



Organisme de Formation, Formateurs occasionnels, Formateurs indépendants, ayant un public adulte et/ou salariés en formation professionnelle continue courte, en OF ou en entreprise, ou démarrant une activité formation disposant d'un Numéro Déclaration(s) d'Activités NDA

Prérequis éventuels

aucun

Si un aménagement est nécessaire pour votre participation à la formation, merci d'en informer NBFormation par mail, avant la formation, afin d'étudier l'adaptation des environnements et/ou des modalités pédagogiques, en lien avec le service Ressource Handicap Formation de l'AGEFIPH-ACEIS Hérault.

Objectifs de formation



A l'issue de la formation, vous serez en situation, de :

- Vous approprier le sens et le contenu des critères et indicateurs du référentiel RNCQ
- Repérer dans vos pratiques actuelles celles qui sont conformes au référentiel, déduire les écarts entre vos pratiques et les exigences du référentiel
- Concevoir et formaliser les processus, prévoir les procédures, les notices et/ou documents preuves à produire et à faire fonctionner au sein de votre OF.

Modalités

Délais d'accès

Formation-action : **Présentiel** ☐ **Distanciel** ☒ AFEST ☐ Autres ☒ : mixte



Délais d'accès :

Formation individuelle : Délai en accord avec le client, Sous 2 mois maximum après la demande contacter NBFormation pour plus d'informations : un entretien sera réalisé pour bien analyser votre besoin, avant devis et contractualisation

Dates durée rythme



Durée : 16h (la durée totale peut être réajustée, pour une formation intra OF, avec un effectif important, et/ou selon vos pratiques qualité déjà en place)

- 14h en présentiel ou distanciel classe virtuelle, selon souhait du client et volume d'activités formation,
- et 2h à distance synchrone (classe virtuelle)

Rythme proposé :

- 2 journées , ou 4 ½ journées, réparties sur 2 mois, 9h 12h30 - 13h30-17h
- 2 à 4 séquences selon besoins, chacune, à distance synchrones, entre les sessions totalisant 2 heures

Les dates sont fixées en accord avec l'apprenant, ou l'entreprise commanditaire, dès l'accord.

Éléments du programme

Pendant la formation, les thèmes suivants seront traités :

- Le référentiel, les critères, les indicateurs



- Les processus de conception, animation, évaluation, de gestion administrative et financière d'une action de formation, communication (critères 1 à 4)
- Les pratiques actuelles conformes, et celles non conformes, aux indicateurs
- Les pratiques possibles pour répondre aux critères 5, 6, 7 du RNCQ
- Le système de management qualité et les supports utiles : La gestion documentaire, La notion de procédure, de notices d'outils, la notion de document preuve
- La communication qualité interne à prévoir avec vos collaborateurs et/ou sous- traitants
- Récapitulatif : processus, supports et outils produits, ceux restant à produire
- La préparation à l'audit

Méthodes



En présentiel ou en distanciel : Les apports sont courts et ciblés, et donnent lieu à des échanges, à partir du Guide de Lecture du Référentiel ([version en vigueur : V9, 08/01/2024](#))

Des exemples et des cas concrets seront traités.

Votre participation est très sollicitée pour vous approprier le plus efficacement les contenus, et adapter les actions à en déduire pour votre OF. L'identité de votre organisme de formation, vos valeurs, votre culture interne seront pleinement respectés et les choix de processus et des supports vous sont propres.

Un plan d'action sera formalisé, et sera la base de vos applications et productions après les chaque session et pour la session suivante.

En intersession : **Des productions et du temps de travail personnel sont à prévoir entre les journées présentiellees.**

Accompagnement par téléphone ou classe virtuelle Zoom : 2 à 4 échanges sur les productions et l'avancement du plan d'action, totalisant au plus 2h.

Evaluations



Acquis : reformulations, cas pratiques à traiter, productions des processus et documents preuve
Plan d'action

Satisfaction - questionnaire individuel écrit

Organisation pratique

Documents ou éléments à prévoir : Vos processus et supports actuels en lien avec les indicateurs Qualiopi.

Lieu : séquences présentiellees dans votre OF - Séquences distancielles par classe virtuelle Zoom

Attestations

A l'issue de la formation, une attestation de fin de formation vous sera remise.

Responsable de la formation- contact

Nadine BENTIVENGA n.bentivenga@nb-formation.pro

Nom et qualité du ou des l'intervenant(s)

Nadine BENTIVENGA, Consultante Formatrice spécialisée en Ingénierie formation et Qualité
Spécialisée en formation et conseil Ingénierie formation et pédagogique depuis 2005 – Ex-Responsable Qualité dans un OF avec 80 salariés- Auditrice qualité Formation depuis 2010 – référencée auditrice « Qualiopi » RNCQ pour 3 organismes certificateurs RNCQ accrédités COFRAC-

Organisme de formation

NBFORMATION, ZAC La Louvade, 45 rue Merlot, 34130 MAUGUIO
SIRET 821 622 289 00014, déclaration d'activité 76 34 09076 34
NBFormation est certifié Qualiopi Actions de Formation depuis Juin 2020.

Tarif



Formation individuelle : 1350 € nets de taxes pour 16heures

Formation intra : tarif en fonction du nombre d'apprenants et de la taille de l'OF.

Contact : contact@nb-formation.pro

Réponse sous 5 jours ouvrés maximum après réception de la demande par mail ou par formulaire contact.